



Deel C. Plannen en handleiding

voor procesregisseurs en implementatie
verantwoordelijken binnen regio's, gemeenten en
organisaties.

Colofon

Uitgever: Interventie Academie.

Redactie: Nathalie Sie.

Uitgave: Versie 6.

Informatie: 1gezin1plan1regisseur.nl.

Serie: Dit document is onderdeel van de serie 1Gezin1Plan1Regisseur.

Contact: info@1gezin1plan1regisseur.nl

Disclaimer: Aan de informatie in dit document kunnen geen rechten worden ontleend.

Copyright: Copyright © 2025 Interventie Academie.

De intellectuele eigendomsrechten van dit document berusten bij Interventie Academie tenzij anders vermeld.

Tekst: Zie je een taalfout in dit document? Je kunt dit doorgeven aan

info@interventieacademie.nl onder vermelding van: naam document, bladzijde en taalfout.

Inhoudsopgave

1. Gebruikershandleiding	4
1.1 Toelichting bij items ondersteunings- en borgingsplan	6
1.2 Toelichting bij items veiligheidsplan en -afspraken	12
2. Ondersteuningsplan ik-vorm	15
3. Ondersteuningsplan wij-vorm	19
4. Borgingsplan ik-vorm	23
5. Borgingsplan wij-vorm	25
6. Veiligheidsplan	27
7. Veiligheidsafspraken voor kinderen en andere gezinsleden	31
8. Veiligheidsafspraken voor volwassenen	32

1. Gebruikershandleiding

Ondersteuningsplan

Het ondersteuningsplan is een hulpmiddel om focus te creëren en voortgang te monitoren binnen 1Gezin1Plan1Regisseur. Het plan heeft de volgende doelen:

- Een onderbouwd overzicht geven van wat goed gaat en wat verbeterd moet worden.
- Het gewenste resultaat en de stappen om dat te bereiken duidelijk maken.
- De voortgang objectief monitoren via een cyclische aanpak.
- Het bevorderen van ontwikkeling, welzijn, participatie en/of gezondheid.

Het ondersteuningsplan kan zowel in de ik-vorm als de wij-vorm worden opgesteld. Afhankelijk van de situatie:

- Enkelvoudige, meervoudige of complexe zorg: Het ondersteuningsplan wordt ingevuld.
- Zorg met onveiligheid: Naast het ondersteuningsplan wordt ook een veiligheidsplan opgesteld.

Het veiligheidsplan is aanvullend en samen vormen deze documenten een allesomvattend plan voor hulpverlening, herstel en veiligheid.

Veiligheidsplan

Bij situaties van onveiligheid worden het ondersteuningsplan en veiligheidsplan gecombineerd ingezet.

Doelen van het ondersteuningsplan in onveilige situaties:

- Het in kaart brengen, analyseren, onderbouwen en inzetten van risicogestuurde zorg.
- Het in kaart brengen, analyseren, onderbouwen en inzetten van herstelgerichte zorg.

Doelen van het veiligheidsplan:

- Directe controle krijgen op de onveiligheid en ervoor zorgen dat dit stopt.
- Beschermende maatregelen treffen voor slachtoffers.

Het veiligheidsplan blijft actief totdat alle betrokkenen overeenkomen dat er een veiligheidsscore van 6 is bereikt. Dit betekent dat iedereen zich veilig voelt en er geen dreiging meer is. Het plan kan worden afgesloten wanneer deze score gedurende zes maanden wordt gehandhaafd, zonder dat er onveilige incidenten plaatsvinden. Terugval blijft een aandachtspunt.

Veiligheidsafspraken voor kinderen en andere gezinsleden

Veiligheidsafspraken richten zich op kinderen, jongeren en zorgafhankelijke volwassenen (zoals mensen met een beperking of kwetsbare ouderen). Deze afspraken worden gebruikt:

- Wanneer het veiligheidsplan nog niet beschikbaar is en er een overbrugging nodig is.
- Als een aanvulling op een bestaand veiligheidsplan.

Met deze afspraken wordt de eigen regie en kracht van het kind of de zorgafhankelijke volwassene vergroot, waardoor zij sterker worden in moeilijke situaties.

Veiligheidsafspraken voor volwassenen

Voor volwassenen kunnen veiligheidsafspraken worden ingezet wanneer directe actie nodig is voordat een volledig veiligheidsplan beschikbaar is. Deze afspraken vergroten de eigen regie en kracht van de betrokkenen en ondersteunen hen in uitdagende omstandigheden.

Het huishouden centraal

Het ondersteunings- en veiligheidsplan wordt altijd opgesteld in samenwerking met het huishouden. Het plan wordt op een begrijpelijke en concrete manier besproken, zodat het duidelijk en uitvoerbaar is.

Maatwerk en praktische toepassing


- Elk plan wordt afgestemd op de behoeften van de betrokken gezinsleden.
- De plannen worden bij elk overleg bijgewerkt. De onderdelen van de plannen dienen ook als agendapunten, waardoor extra notulen overbodig zijn.
- Tekstvelden in het ondersteuningsplan kunnen worden uitgebreid naar behoefte.


Stel de vragen uit de plannen in de volgende volgorde:


- Klant en gezinsleden
- Familie en vrienden
- Professionals
- (Indien relevant) Je eigen visie als procesregisseur

Met deze werkwijze staat de klant centraal, en wordt er gewerkt aan een plan dat effectief en haalbaar is voor alle betrokkenen.


1.1 Toelichting bij items ondersteunings- en borgingsplan

	1. Wie ik ben / wie wij zijn
Hier worden de persoons- en contactgegevens van de klant en diens gezinsleden beschreven.	

	2. Dit is mijn procesregisseur
Hier worden de contactgegevens van de procesregisseur beschreven.	

	3. Deze mensen zijn bij mij betrokken
Hier worden de contactgegevens van de betrokkenen, zowel familie en vrienden als professionals beschreven.	

4. Toestemming geven	
Hier wordt aangevinkt wanneer de klant toestemming geeft voor 1Gezin1Plan1Regisseur overleg.	
Toestemming hoort rechtmatig, behoorlijk en transparant te zijn:	
Toestemming is rechtmatig wanneer de betrokkene of de wettelijk vertegenwoordiger toestemming heeft gegeven. Hiervan kan alleen worden afgeweken wanneer je een gerechtvaardigd belang voor de verwerking dat prevaleert ten aanzien van het belang van de betrokkene, dit kan het geval zijn wanneer de veiligheid van een betrokkene in gevaar is.	
Transparant is het eenvoudig, toegankelijk en begrijpelijk communiceren over wie, wat, waarom, waar, wanneer en hoe lang persoonsgegevens worden verwerkt en bewaard. Dit moet eenvoudig en duidelijk worden uitgelegd aan de betrokkene.	
Het delen van informatie gebruik je alleen voor het doel waarvoor je dit hebt gekregen:	
De toestemming voor het overleg is om het overleg te voeren. Daarbij wordt er ervan uit gegaan dat iedere professionele betrokkene vooraf met de klant overlegt wat besproken gaat worden.	

	5. Aanleiding
In dit item wordt beschreven wat de aanleiding, vraag of zorg van de klant is.	

Onderwerpen om iets over te vertellen

Onderstaande onderwerpen geven systemisch de leefgebieden weer. Wil je een daarnaast gebruik maken van een vraagverkenningstool Kijk dan naar Positieve gezondheid.

Positieve gezondheid is een bredere kijk op gezondheid, die meer oplevert.

Mensen zijn niet hun aandoening. Toch focussen we daar in de zorg doorgaans wel op. Alle aandacht gaat uit naar hun klachten en gezondheidsproblemen, en hoe we die kunnen oplossen. Positieve Gezondheid kiest een andere invalshoek. Het accent ligt niet op ziekte. Maar op mensen zelf, op hun veerkracht en op wat hun leven betekenisvol maakt.

Positieve Gezondheid is een bredere kijk op gezondheid, uitgewerkt in zes dimensies. Met die bredere benadering draag je bij aan het vermogen van mensen om met de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen in het leven om te gaan. Én om zo veel mogelijk eigen regie te voeren.

Positieve gezondheid heeft een volwassentool (voor volwassenen), kindtool (voor kinderen 8-16 jaar), jongerentool (voor jongeren 16-25 jaar) en eenvoudige tool (als je moeite hebt met begrijpend lezen).

Meer informatie over Positieve gezondheid op: <https://www.iph.nl/positieve-gezondheid/wat-is-het/>

Bij de onderstaande vragen kan ik vertellen over:



Hoe ik **woon**:

Huisvesting – Buurt of wijk – Vervoer - Huishouden



Hoe het met mijn **financiën** gaat:

Inkomen – uitgaven – bestedingspatroon – administratie - verzekeringen



Hoe mijn **contact met anderen** is:

Gezin - Familie – Relaties en vrienden –Professionele contacten – Social media



Hoe ik mij **lichamelijk** voel:

Eten – Drinken – Sport – Bewegen – Zelfzorg – Fysieke conditie – Ziekte - Handicap



Hoe ik mij **psychisch** voel:

Welbevinden – Zelfzorg – Autonomie – Ziekte - Handicap



Hoe het met het **invullen van de dag** gaat:

Werk (betaald of onbetaald) — Activiteiten – School en Opleiding – Vrije tijd



Wat mij **motiveert en zin** geeft:

Drijfveren – Dromen en verlangens – Vertrouwen in de toekomst



6. Wat er goed gaat

Dit item beschrijft wat er goed gaat, wie vindt dat het goed gaat en hoe diegene ziet dat het goed gaat. Beschrijf indien relevant ook sinds wanneer het goed gaat.



7. Zorgen die er zijn

Dit item beschrijft de zorg, wie deze zorg heeft en wat het gevolg van deze zorg is. Beschrijf indien relevant ook sinds wanneer de zorg er is.



8. Wat er al is gelukt

Dit item beschrijft wat er al is gelukt wie of wat hierbij heeft geholpen en wat het resultaat was.



9. Wat belangrijk is om te weten

Wat is belangrijk om te weten over de afgelopen jaren?

Dit item beschrijft de integrale analyse. Er wordt onderzocht hoe de gehele situatie wordt gezien, wat triggers zijn, wat samenhang heeft, wat patronen en gevolgen zijn. Je kunt hier de zorgen die zijn besproken als basis nemen om te bespreken hoe deze de afgelopen tijd zijn ervaren.

Het antwoord op deze vraag geeft informatie over de factoren die de zorgen laten voortbestaan of met regelmaat laten terugkeren: complicerende factoren/triggers/stressoren. De vraag gaat over de afgelopen jaren, het gehele leven of meerdere generaties.

Antwoorden gaan vaak over risicofactoren, zoals: eigen jeugdtrauma, intergenerationele overdracht, psychische problemen, verslaving, verstandelijk beperking, temperament, mantelzorg- of opvoedbelasting en/of armoede. Het is belangrijk dat er wordt doorgevraagd op de dynamiek van de gezinsleden/ leden van het huishouden.



10. De toekomst

Zo wil ik dat mijn leven er over een jaar uitziet.

Dit item beschrijft de toekomst. Dat wat de klant en diens gezin/huishouden graag zou bereiken. Ofwel de stip (of het zonnetje) op de horizon.



11. Zorgen over onveiligheid

In dit item wordt gecheckt of de klant en/of anderen zorgen over onvoldoende basiszorg of onveiligheid hebben. Als er zorgen zijn, wordt het veiligheidsplan ook ingevuld. Dit is enkel een check. Indien er in een eerder stadium zorgen hierover zijn, kan direct worden overgeschakeld naar het veiligheidsplan.

Van veilig naar onveiligheid en van voldoende naar onvoldoende basiszorg is een schaal. Indien aard en ernst van de onvoldoende basiszorg of onveiligheid zodanig licht wordt ingeschat en de motivatie bij de klant zodanig groot is, dan kan onderbouwd worden afgeweken van het invullen van het veiligheidsplan. De afspraken hierover worden in de doelen en acties in het ondersteuningsplan opgenomen, waarbij dezelfde visie als het veiligheidsplan geldt: het bereiken van directe veiligheid. Let wel, het gaat hierbij om zeer lichte signalen in zowel aard als ernst van onveiligheid zonder acute of structurele elementen.



12. Doelen en acties

Dit item geeft de doelen en acties weer waar concreet aan wordt gewerkt. Er wordt antwoord gegeven op de vragen Wie ben ik? Wat wil ik bereiken? Hoe ga ik dat doen? Wanneer heb ik dat behaald? Wie helpt eventueel? En Is het doel bereikt?

Doelen en acties zijn positief, gericht op de toekomst en geven de gewenste situatie of omstandigheid aan. Vraag door op het doel totdat een werkbaar doel word geformuleerd. Indien gewenst kan de klant daarbij worden ondersteund. Beschrijf concreet en meetbaar wat er moet gebeuren om het doel te behalen. De vragen helpen daarbij.

Dit item is tevens het item waar in de voortgang concreet op wordt gemonitord of de ondersteuning aanslaat en slaagt.

Een doel...

wordt begrenst in gedrag:

In tijd: wanneer wel/niet

In plaats: in welke situaties wel/niet, waar is het nodig dat je je zo voelt?

In persoon: met wie wel/niet

In dingen: met wat wel/niet

is haalbaar en realistisch:

Stel je hebt je doel bereikt. Hoe weet je dat dan?

Je wilt dit graag, hoe weet je dat dat kan lukken?

Over hoeveel tijd?

Wanneer wil je daar zijn aangekomen?

Wanneer denk je het voor elkaar te hebben?

Hoe lang denk je dat je daarover doet?

formuleer je positief:

Wat wil je wel doen/ kunnen?

Dat is wat je niet wilt, maar wat wil je wel?

Wat wil je (wel) bereiken?

Hoe wil je je wel voelen?

Wat wil je i.p.v. je probleem?

Hoe wil je het (wel) hebben?

ligt binnen de eigen controle (locus of control)

Denk je dat die ander verandert? Hoe vaak heb je het geprobeerd / al gezegd?

Wat kun je zelf doen?

Wat kun jij doen om ervoor te zorgen dat die ander doet wat jij wilt?

Wat kun jij wel doen?

Wordt geïnventariseerd op eventuele ziekte winst (om de locus of control terug te brengen)

Is er iets van de klacht dat je wilt houden? Heb je er iets aan? Is het soms handig? Wanneer?

En als het 'weg' is, wat mis je dan? Wat kan dan niet meer wat toch wel fijn was? Wil je dat fijne wel houden?

Kun jij je voorstellen dat het 'weg' zal zijn straks? En hoe gaan ze dan reageren? Want jij voelt je dan anders en je doet dan anders.

onderzoek je wanneer het is bereikt:

Wat is er anders?

Hoe sta je, hoe doe je dan anders?

Wanneer je je doel hebt bereikt, wat zeg je dan tegen jezelf? Wat zegt jezelf terug?

Hoe kijk je naar de omgeving? Hoe ziet die er anders uit?



13. Is er nog iets wat ik wil zeggen?

Indien gewenst kan hier extra informatie of een samenvatting worden ingevoegd.



14. Het volgende overleg

Hier worden datum, tijd en plaats beschreven voor het volgende overleg waarin het ondersteuningsplan wordt geëvalueerd en bijgesteld.



15. Bij het volgende overleg zijn aanwezig:

Hier worden de contactgegevens van de genodigden voor het volgende overleg beschreven.

1.2 Toelichting bij items veiligheidsplan en -afspraken



1. Zorgen over onveiligheid

Dit gaat alleen over zorgen die betrekking hebben op de directe onveiligheid. Hier worden dan ook alleen zorgen over de onveiligheid beschreven. Er wordt beschreven wie zich onveilig voelde, waardoor iemand zich onveilig voelde en wat er toen gebeurde. De vraag wat er toen gebeurd is de doorvraag om net zolang door te vragen tot het gehele verhaal in detail helder is.



2. Grootste zorg of gevaar als er niets veranderd

Wat is het **ergste** dat kan gebeuren als er niets veranderd?

Deze vraag wordt beantwoord op korte termijn binnen drie maanden en op lange termijn na een jaar of later in het leven. Het antwoord op de vraag hoe het er over een jaar uit ziet als we niets doen, dient concreet en realistisch te zijn.



3. Veilig houden is moeilijk

Het antwoord op de vraag waarom het onveilig wordt geeft informatie over de factoren die het veilig houden moeilijk maken: complicerende factoren/triggers/stressoren. De vraag gaat over de afgelopen jaren, het gehele leven of meerdere generaties. Antwoorden gaan vaak over risicofactoren, zoals: eigen jeugdtrauma, intergenerationele overdracht van huiselijk geweld, psychische problemen, verslaving, verstandelijk beperking, temperament, mantelzorg- of opvoedbelasting en/of armoede. Het is belangrijk dat er wordt doorgevraagd op de dynamiek van de gezinsleden/ leden van het huishouden. Bespreek de vraag wie betrokken bij de onveiligheid en wat diens rol was.

123

4. De schaal van zeer onveilig tot veilig

Dit is de schaalvraag met de kaders vanuit de landelijke visie 'Eerst samenwerken voor veiligheid, dan samenwerken voor risicogestuurde zorg' (Vogtländer L. & van Arum S.). De cijfers 0, 6 en 7 is de schaal die aangeeft wanneer de onveiligheid acuut is en wanneer deze is (duurzaam) is gestopt. De cijfers 1 tot 5 is een interpretatie van structurele onveiligheid en onthulling vanuit het afwegingskader van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Stel je eens een schaal voor van 0 tot 10:

Bij een 0 is er acuut fysiek gevaar en moet er direct worden ingegrepen.

Bij een 1 tot 5 is er meer of minder geweld of onveiligheid. Denk hierbij aan onveiligheid die zich herhaalt of steeds aanwezig is. Denk aan fysieke en psychische onveiligheid en geweld of een onthulling van een gezinslid over actuele onveiligheid of geweld.

Bij een 6 is het geweld of de onveiligheid gestopt.

Bij een 7 is het geweld of de onveiligheid minimaal zes maanden gestopt.

De drie voorbeelden bij 'Het is zo onveilig dat:' geven een kader over ernstige onveiligheid weer:

dat er een huisverbod moet komen.

dat Oma wordt opgenomen in het ziekenhuis door het geweld.

dat de kinderen (tijdelijk) uit huis worden geplaatst.



5. De veiligheid die er al is

Dit item geeft de krachten op bestaande veiligheid weer. Hier worden dan ook alleen sterke punten die de veiligheid versterken of vergroten beschreven. Hier kan de uitzonderingsvraag voor worden gebruikt.



6. Stop de onveiligheid

Veiligheidsvoorwaarden voor iedereen, ook kinderen/gezinsleden die nu niet aanwezig zijn

Dit item geeft de veiligheidsvoorwaarden weer. Veiligheidsvoorwaarden zijn objectief, concreet en geven het WAT aan. Hierin beschreven wat er moet gebeuren om de veiligheid te herstellen.



7. Wij werken samen voor veiligheid

Veiligheidsafspraken voor iedereen, ook kinderen/gezinsleden die nu niet aanwezig zijn

Dit item geeft de veiligheidsafspraken weer. Veiligheidsvoorwaarden zijn objectief, concreet en geven het HOE aan, hoe gaan we ervoor zorgen dat het veiligheid wordt?



8. Praten met de kinderen en gezinsleden die nu niet aanwezig zijn

Dit item geeft antwoord op de vraag hoe de informatie uit het veiligheidsplan aan andere gezinsleden wordt uitgelegd. Denk hierbij aan kinderen, zorgafhankelijke volwassenen en kwetsbare ouderen. Belangrijk is dat in dit onderwerp ook wordt gecheckt dat de informatie op een rustige en begrijpelijke manier wordt uitgelegd en dat de informatie op het ontwikkelingsniveau van het kind of de persoon

wordt gegeven. Vraag degene die het gaat uitleggen wat hij/zij gaat zeggen. Vraag ook of iedereen dezelfde boodschap kan geven indien er door het gezinslid aan de anderen vragen worden gesteld.



9. Deze mensen zijn betrokken bij dit veiligheidsplan

Hier worden de contactgegevens van de betrokkenen, zowel familie en vrienden als professionals beschreven.



10. Dit is mijn procesregisseur

Hier worden de contactgegevens van de procesregisseur beschreven.



11. Het volgende overleg over dit veiligheidsplan

Hier wordt de datum beschreven voor het volgende overleg waarin het veiligheidsplan wordt geëvalueerd en bijgesteld.



12. Bij het volgende overleg zijn aanwezig:

Hier worden de contactgegevens van de genodigden voor het volgend overleg over dit veiligheidsplan beschreven



13. We houden ons aan dit veiligheidsplan en zetten daarvoor een handtekening


Alle aanwezigen zetten hun naam en handtekening om zich te conformeren aan dit veiligheidsplan.


2. Ondersteuningsplan ik-vorm








 1. Wie ik ben	
Naam:	
Geslacht:	
Geboortedatum:	
Rol in het gezin:	
Gezag [bij jeugdige]:	
Burgerlijke staat:	
Beroep:	
Straat en huisnummer:	
Postcode en woonplaats:	
Telefoon:	
Mail:	


 2. Dit is mijn procesregisseur			
Organisatie:	Naam:	Telefoon:	Mail:


 3. Deze mensen zijn bij mij betrokken			
Naam:	Dit is mijn:	Telefoon:	Mail:

 4. Toestemming geven	
Ik geef toestemming voor het 1Gezin1Plan1Regisseur overleg. Ik weet wat er besproken gaat worden.	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee

 5. Aanleiding
Wat is de aanleiding, vraag of zorg?

Onderwerpen om iets over te vertellen	
Bij de onderstaande vragen kan ik vertellen over:	
 Hoe ik woon :	Huisvesting – Buurt of wijk – Vervoer - Huishouden
 Hoe het met mijn financiën gaat:	Inkomen – uitgaven – bestedingspatroon – administratie - verzekeringen
 Hoe mijn contact met anderen is:	Gezin - Familie – Relaties en vrienden – Professionele contacten – Social media
 Hoe ik mij lichamelijk voel:	Eten – Drinken – Sport – Bewegen – Zelfzorg – Fysieke conditie – Ziekte - Handicap
 Hoe ik mij psychisch voel:	Welbevinden – Zelfzorg – Autonomie – Ziekte - Handicap
 Hoe het met het invullen van de dag gaat:	Werk (betaald of onbetaald) — Activiteiten – School en Opleiding – Vrije tijd
 Wat mij motiveert en zin geeft:	Drijfveren – Dromen en verlangens – Vertrouwen in de toekomst

 6. Wat er goed gaat		
Wat gaat er goed?	Wie vind dat het goed gaat?	Hoe zie ik dat het goed gaat?

 7. Zorgen die er zijn		
Wat zijn de zorgen?	Wie heeft deze zorg?	Wat is het gevolg ?



8. Wat er al is gelukt

Wat heb ik gedaan?	Wie of wat heeft mij hierbij geholpen?	Wat was het resultaat?



9. Wat belangrijk is om te weten

Wat is belangrijk om te **weten** over de afgelopen jaren?



10. De toekomst

Zo wil ik dat **mijn leven** er over een jaar uitziet:



11. Zorgen over onveiligheid

Heb **ik** zorgen over onvoldoende basiszorg of onveiligheid?

Ja / Nee

Heb **anderen** zorgen over onvoldoende basiszorg of onveiligheid?

Ja / Nee


Als er zorgen zijn, wordt het veiligheidsplan ook ingevuld.





12. Doelen en acties

a.	Wie?	
	Wat wil ik bereiken?	
	Hoe ga ik dat doen?	
	Wanneer heb ik dat behaald?	
	Wie of wat helpt eventueel?	
	Is het doel bereikt ?	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nog niet / <input type="checkbox"/> Nee
b.	Wie?	


	Wat wil ik bereiken?	
	Hoe ga ik dat doen?	
	Wanneer heb ik dat behaald?	
	Wie of wat helpt eventueel?	
	Is het doel bereikt ?	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nog niet / <input type="checkbox"/> Nee
c.	Wie?	
	Wat wil ik bereiken?	
	Hoe ga ik dat doen?	
	Wanneer heb ik dat behaald?	
	Wie of wat helpt eventueel?	
	Is het doel bereikt ?	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nog niet / <input type="checkbox"/> Nee

	13. Is er nog iets wat ik wil zeggen?


	14. Het volgende overleg	
Datum:	Tijd:	Plaats:


	15. Bij het volgende overleg zijn aanwezig:		
Naam:	Dit is mijn:	Telefoon:	Mail:


3. Ondersteuningsplan wij-vorm

 1. Wie wij zijn	
Naam:	
Geslacht:	
Geboortedatum:	
Rol in het gezin:	
Gezag [bij jeugdige]:	
Burgerlijke staat:	
Beroep:	
Straat en huisnummer:	
Postcode en woonplaats:	
Telefoon:	
Mail:	

 2. Dit is mijn procesregisseur			
Organisatie:	Naam:	Telefoon:	Mail:








 3. Deze mensen zijn bij ons betrokken			
Naam:	Dit is onze:	Telefoon:	Mail:


 4. Toestemming geven	
Ik geef toestemming voor het 1Gezin1Plan1Regisseur overleg. Wij weten wat er besproken gaat worden.	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee


 5. Aanleiding
Wat is de aanleiding, vraag of zorg?


Onderwerpen om iets over te vertellen

Bij de onderstaande vragen kunnen wij vertellen over:


	Hoe wij wonen: Huisvesting – Buurt of wijk – Vervoer - Huishouden
	Hoe het met onze financiën gaat: Inkomen – uitgaven – bestedingspatroon – administratie - verzekeringen
	Hoe ons contact met anderen is: Gezin - Familie – Relaties en vrienden –Professionele contacten – Social media
	Hoe wij ons lichamelijk voelen: Eten – Drinken – Sport – Bewegen – Zelfzorg – Fysieke conditie – Ziekte - Handicap
	Hoe wij ons psychisch voelen: Welbevinden – Zelfzorg – Autonomie – Ziekte - Handicap
	Hoe het met het invullen van de dag gaat: Werk (betaald of onbetaald) — Activiteiten – School en Opleiding – Vrije tijd
	Wat ons motiveert en zin geeft: Drijfveren – Dromen en verlangens – Vertrouwen in de toekomst

	6. Wat er goed gaat	
Wat gaat er goed?	Wie vindt dat het goed gaat?	Hoe zie ik dat het goed gaat?


	7. Zorgen die er zijn	
Wat zijn de zorgen?	Wie heeft deze zorg?	Wat is het gevolg ?

	8. Wat er al is gelukt
---	------------------------


Wat hebben wij gedaan?	Wie of wat heeft ons hierbij geholpen?	Wat was het resultaat?

 9. Wat belangrijk is om te weten

Wat is belangrijk om te **weten** over de afgelopen jaren?


 10. De toekomst

Zo willen wij dat **ons leven** er over een jaar uitziet:

 11. Zorgen over onveiligheid


Hebben wij zorgen over onvoldoende basiszorg of onveiligheid?	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee
Heb anderen zorgen over onvoldoende basiszorg of onveiligheid?	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee


Als er zorgen zijn, wordt het veiligheidsplan ook ingevuld.


 12. Doelen en acties

a.	Wie?	
	Wat willen wij bereiken?	
	Hoe gaan wij dat doen?	
	Wanneer hebben wij dat behaald?	
	Wie of wat helpt eventueel?	
	Is het doel bereikt ?	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nog niet / <input type="checkbox"/> Nee
b.	Wie?	
	Wat willen wij bereiken?	

	Hoe gaan wij dat doen?	
	Wanneer hebben wij dat behaald?	
	Wie of wat helpt eventueel?	
	Is het doel bereikt ?	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nog niet / <input type="checkbox"/> Nee
c.	Wie?	
	Wat willen wij bereiken?	
	Hoe gaan wij dat doen?	
	Wanneer hebben wij dat behaald?	
	Wie of wat helpt eventueel?	
	Is het doel bereikt ?	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nog niet / <input type="checkbox"/> Nee

	13. Is er nog iets wat wij willen zeggen?

	14. Het volgende overleg		
Datum:	Tijd:	Plaats:	


	15. Bij het volgende overleg zijn aanwezig:			
Naam:	Dit is onze:	Telefoon:	Mail:	


4. Borgingsplan ik-vorm


 1. Wie ik ben	
Naam:	
Geslacht:	
Geboortedatum:	
Rol in het gezin:	
Gezag [bij jeugdige]:	
Burgerlijke staat:	
Beroep:	
Straat en huisnummer:	
Postcode en woonplaats:	
Telefoon:	
Mail:	


 2. Dit is mijn procesregisseur			
Organisatie:	Naam:	Telefoon:	Mail:


 3. Deze mensen zijn bij mij betrokken			
Naam:	Dit is mijn:	Telefoon:	Mail:


 4. Toestemming geven	
Ik geef toestemming voor het 1Gezin1Plan1Regisseur overleg. Ik weet wat er besproken gaat worden.	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee

	9. Wat belangrijk is om te weten
Wat is nu belangrijk om te weten ?	

	12. Doelen en acties	
a.	Wat heb ik bereikt?	
	Hoe ga ik dat volhouden?	
	Wie of wat helpt hierbij?	
b.	Wat heb ik bereikt?	
	Hoe ga ik dat volhouden?	
	Wie of wat helpt hierbij?	
c.	Wat heb ik bereikt?	
	Hoe ga ik dat volhouden?	
	Wie of wat helpt hierbij?	

	13. Is er nog iets wat ik wil zeggen?


	14. Het volgende overleg	
Datum:	Tijd:	Plaats:


	15. Bij het volgende overleg zijn aanwezig:		
Naam:	Dit is mijn:	Telefoon:	Mail:


5. Borgingsplan wij-vorm

 1. Wie wij zijn	
Naam:	
Geslacht:	
Geboortedatum:	
Rol in het gezin:	
Gezag [bij jeugdige]:	
Burgerlijke staat:	
Beroep:	
Straat en huisnummer:	
Postcode en woonplaats:	
Telefoon:	
Mail:	


 2. Dit is mijn procesregisseur			
Organisatie:	Naam:	Telefoon:	Mail:


 3. Deze mensen zijn bij ons betrokken			
Naam:	Dit is onze:	Telefoon:	Mail:


 4. Toestemming geven	
Ik geef toestemming voor het 1Gezin1Plan1Regisseur overleg. Wij weten wat er besproken gaat worden.	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee

	9. Wat belangrijk is om te weten
Wat is nu belangrijk om te weten ?	


	12. Doelen en acties	
a.	Wat hebben wij bereikt?	
	Hoe gaan wij dat volhouden?	
	Wie of wat helpt hierbij?	
b.	Wat hebben wij bereikt?	
	Hoe gaan wij dat volhouden?	
	Wie of wat helpt hierbij?	
c.	Wat hebben wij bereikt?	
	Hoe gaan wij dat volhouden?	
	Wie of wat helpt hierbij?	


	13. Is er nog iets wat wij willen zeggen?


	14. Het volgende overleg		
Datum:	Tijd:	Plaats:	

	15. Bij het volgende overleg zijn aanwezig:			
Naam:	Dit is onze:	Telefoon:	Mail:	


6. Veiligheidsplan


 1. Zorgen over onveiligheid		
Wie voelde zich onveilig?	Waardoor voelde ik mij onveilig?	En wat gebeurde er toen?


 2. Grootste zorg of gevaar als er niets veranderd
Wat is het ergste dat kan gebeuren als er niets veranderd?
Op korte termijn binnen drie maanden:
Op lange termijn na een jaar of later in het leven:

 3. Veilig houden is moeilijk
Wat maakt het onveilig?


123 4. De schaal van zeer onveilig tot veilig		
<p>Stel je eens een schaal voor van 0 tot 10:</p> <p>Bij een 0 is er acuut fysiek gevaar en moet er direct worden ingegrepen.</p> <p>Bij een 1 tot 5 is er meer of minder geweld of onveiligheid. Denk hierbij aan onveiligheid die zich herhaalt of steeds aanwezig is. Denk aan fysieke en psychische onveiligheid en geweld of een onthulling van een gezinslid over actuele onveiligheid of geweld.</p> <p>Bij een 6 is het geweld of de onveiligheid gestopt.</p> <p>Bij een 7 is het geweld of de onveiligheid minimaal zes maanden gestopt.</p> <p>Drie voorbeelden van een 0:</p> <p>dat er een huisverbod moet komen.</p> <p>dat Oma wordt opgenomen in het ziekenhuis door het geweld.</p> <p>dat de kinderen (tijdelijk) uit huis worden geplaatst.</p>		
Naam:	Welk cijfer geef ik de veiligheid?	Wat is de reden voor dit cijfer?

 5. De veiligheid die er al is		
Wat zorgt ervoor dat het soms veilig is?	Wat doen jullie dan om het veilig te houden?	Voor wie is het dan veilig?

 6. Stop de onveiligheid Veiligheidsvoorwaarden voor iedereen, ook kinderen/gezinsleden die nu niet aanwezig zijn	
Wat moet er stoppen?	Hoe ziet de veilige situatie eruit?

 7. Wij werken samen voor veiligheid Veiligheidsafspraken voor iedereen, ook kinderen/gezinsleden die nu niet aanwezig zijn		
a.	Wie ben ik?	
	Wat ga ik doen?	
	Wie helpt hierbij?	
	Wat als het niet lukt ?	
b.	Wie ben ik?	
	Wat ga ik doen?	
	Wie helpt hierbij?	
	Wat als het niet lukt ?	
c.	Wie ben ik?	
	Wat ga ik doen?	


	Wie helpt hierbij?	
	Wat als het niet lukt?	

 **8. Praten met de kinderen en gezinsleden die nu niet aanwezig zijn**


Wat wordt besproken?	Met wie wordt dit besproken?	Wie gaat dit bespreken?

 **9. Deze mensen zijn betrokken bij dit veiligheidsplan**

Naam:	Dit is mijn:	Telefoon:	Mail:

 **10. Dit is mijn procesregisseur**

Organisatie:	Naam:	Telefoon:	Mail:

 **11. Het volgende overleg over dit veiligheidsplan**

Datum:	Tijd:	Plaats:

 **12. Bij het volgende overleg zijn aanwezig:**


Naam:	Dit is mijn:	Telefoon:	Mail:





13. We houden ons aan dit veiligheidsplan en zetten daarvoor een handtekening


Naam:	Datum:	Handtekening:


7. Veiligheidsafspraken voor kinderen en andere gezinsleden

 1. Wie ik ben		
Naam:	Leeftijd:	Telefoonnummer:


 2. Mijn belangrijke personen	
Naam:	Telefoon:


 3. Deze situatie is onveilig voor mij	
Waardoor voelde ik mij onveilig?	En wat gebeurde er toen?


 4. Dit kan ik zelf doen als het onveilig wordt	
Waardoor wordt het onveilig?	En wat ga ik doen?
1.	
2.	
3.	


 5. Dit gaan mijn belangrijke personen doen als het onveilig wordt		
Waardoor wordt het onveilig?	Wie gaat mij helpen?	En wat gaat hij of zij doen?
1.		
2.		
3.		


8. Veiligheidsafspraken voor volwassenen

 1. Wie ik ben		
Naam:	Mail:	Telefoonnummer:

 2. Mijn belangrijke personen	
Naam:	Telefoon:

 3. Deze situatie is onveilig voor mij	
Waardoor voelde ik mij onveilig?	En wat gebeurde er toen?

 4. Dit kan ik zelf doen als het onveilig wordt	
Waardoor wordt het onveilig?	En wat ga ik doen?
1.	
2.	
3.	

 5. Dit gaan mijn belangrijke personen doen als het onveilig wordt		
Waardoor wordt het onveilig?	Wie gaat mij helpen?	En wat gaat hij of zij doen?
1.		
2.		
3.		